

宿州职业技术学院

经济管理系

大数据与会计（五年制）专业人才培养方案

制订人：王晓庆 王海芳 王俊奇

初审人：刘 芳

2022 年 9 月 12 日

宿州职业技术学院大数据与会计 (五年制) 专业人才培养方案

1 专业名称（专业代码）

大数据与会计（530302）

2 入学基本要求

普通初中毕业生或具有同等学历

3 基本修业年限

五年

4 培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，主要面向各行业企业、事业单位和机关团体财务部门的会计、审计及税务服务等行业的会计专业人员、审计专业人员和会计工作数字化转型管理人员职业群，能够适应数字化产业和产业数字化转型升级，从事大数据时代的会计核算和管理、业财一体化管理、财务报表和内部控制审计等工作的高素质技术技能人才。

5 培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握职业岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握信息安全、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解中国会计文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的政治理论、中华优秀传统文化、应用文写作、经济应用数学、外语（英语等）等文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习一门外语（英语等）并结合本专业加以运用；

（5）掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

①掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识；

②掌握会计核算、成本核算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、

企业内部控制、社会审计与内部审计等理论知识；

③掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

④ 掌握社会审计与内部审计等基础知识；

(6) 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

①掌握出纳岗位工作技能、具有选择合理结算方式、完成资金收付结算能力；

②掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

④具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

⑤掌握运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑥具有运用 ERP 系统进行业务财税流程、内容和制度一体化的基本能力；

⑦具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

⑧具有撰写财务成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

⑨具有运用内部控制方法和技术、识别企业风险，实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

⑩具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力；

(7) 具有适应产业数字发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、信息技术应用技能；掌握会计职业领域数字化技能，能运用现代化办公系统和智能化工具熟练处理日常事务；

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握基本身体运动知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质测试合格标准、养成良好的运动习惯，卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育，具有一定的文化修养、审美能力、形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民、珍惜劳动成果，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

6 课程体系设计（表）——大数据与会计专业 5 年制教学进程表

6.1 学时安排

面向普通初中毕业生或具有同等学历毕业生的修业年限为五年，分为 10 个学期，其中第 1、2、3、4、5、6、7、8 学期和第 9 学期的 1-8 周进行校内教学和实训，第 9 学期的 9-18 周和第 10 学期进行毕业设计岗位实习，总学时为 4682，其中，公共基础课总学时为 2062，占总学时比例为 44.04%；实践性教学总学时为 2370，占总学时比例为 50.62%。

表一：大数据与会计专业课程体系结构表

项 目	时数	百分比 (%)	备 注
公共课程	2062	44.04	
专业基础课程	664	14.18	
专业核心课程	872	18.63	
专业拓展课程	428	9.14	
综合实践教学	656	14.01	
合 计	4682	100	

表二：大数据与会计专业教学体系结构表

项 目	时 数	百分比 (%)	备注
理论教学	2312	49.38	
实践教学	2370	50.62	
合 计	4682	100	

6.2 大数据与会计专业公共基础课

	序号	课程名称	总学时	理论教学	实践教学	按学期分配（周学时）											
						一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查
						18	18	18	16	16	12	4	7				
中职阶段公共课	1	军事理论与军训（国防教育）	32	24	8	军											
	2	中职语文	280	240	40	4	4	4	4							1.3	2.4
	3	中职数学	280	240	40	4	4	4	4								1234
	4	中职英语	280	240	40	4	4	4	4						岗	2.4	1.3
	5	经济政治与社会	32	26	6	2									位	1	
	6	审美教育	36	28	8		2								实		2
	7	哲学与人生	36	28	8			2							习	3	
	8	体育与健康	140	16	124	2	2	2	2								1234
	9	中职历史	68	58	10	2	2										1.2
	10	中职地理	72	60	12			2	2								3.4
	11	劳动教育	32	8	24	每学期 8 节											1234

	小计	1288	968	320	18	18	18	16								
大 专 阶 段 公 共 课	1	思想道德与法治	72	60	12					2	2					5.6
	2	党史	36	30	6						2					6
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	36	30	6							2				7
	4	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	54	46	8								3		岗	8
	5	形势与政策	32	32	0					每学期 8 节					位	
	6	体育	144	18	126					2	2	2	2		实	5678
	7	心理健康教育与职业生涯规划	36	30	6					2					习	5
	8	劳动教育	32	8	24					每学期 8 节						5678
	9	大学语文	72	56	16					2	2					5.6
	10	高职英语	72	56	16					2	2					5.6
	11	信息技术	72	36	36					4						5
	12	就业与创业指导	36	30	6								2			8
	13	高等数学	72	50	22					2	2					5.6
	14	国家安全教育（讲座）	8	8												
	小计		774	490	284					16	12	4	7			
	合计		2062	1458	604	18	18	18	16	16	12	4	7			

6.3 大数据与会计专业专业基础课和专业核心课

		序号	课程名称	总学时	理论学时	实验学时	按学期分配（周学时）												考试	考查
							一	二	三	四	五	六	七	八	九	十				
							8	8	8	10	12	16	24	20	26	20				
专业基础课	1	会计基础	64	32	32	4											1			
	2	企业管理基础	64	32	32	4											1			
	3	会计基本技能	72	36	36		4										2			
	4	经济学原理	72	36	36		4									岗	2			
	5	出纳业务操作	72	36	36			4								位		3		
	6	经济法基础	144	72	72			4	4							实	3.4			
	7	统计基础	72	36	36					4						习		5		
	8	大数据技术应用基础	72	36	36						4						6			
	9	财务机器人应用与开发	32		32									4				9		
	小计		664	316	348	8	8	8	4	4	4			4						
	专业技	1	云财务会计实务	144	72	72				4	4							4.5		
		2	智慧化税费申报与管理	144	72	72					4	4					岗	5.6		
3		智能化成本核算与管理	144	72	72						4	4				位	6.7			

术课	专业核心课	4	大数据技术在财务中的应用	72	36	36						4			实	7		
		5	管理会计实务	144	72	72						4	4			7.8		
		6	财务大数据分析	88	20	68							4	2		8	9	
		7	业财一体信息系统应用	104	12	92							4	4		8	9	
		8	企业内部控制	32	16	16								4			9	
		小计		872	372	500				4	8	8	12	12	10			
	专业拓展课	1	Excel 在财务中的应用	72	30	42							4					7
		2	审计基础与实务	72	36	36							4			岗		7
		3	智能财税	108	12	96							4	2		位		7.8
		4	企业财务管理	72	36	36						4					6	
		5	财政金融基础	32	16	16									4	实		9
		6	市场营销	36	18	18				2						习		4
		7	会计制度设计	36	18	18								2				8
		小计		428	166	262				2		4	12	4	4			
	综合实践教学	1	会计综合实训	104		104								4	4			8.9
		2	个税计算与申报实训	32		32									4			9
		3	岗位实习	200		200												9 (9-18周)
		4	岗位实习	320		320										20		10
		小计		656		656								4	8	20		
	合计			2620	854	1766	8	8	8	10	12	16	24	20	26	20		
	(1)、(2) 共计			4682	2312	2370	26	26	26	26	28	28	28	27	26	20		

备注：岗位实习为第 9 学期 9-18 周和第 10 学期。

7 教学基本条件

7.1 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

7.1.1 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 24.7:1，双师素质教师占专业教师比例为 100%。

7.1.2 专任教师

专任教师都具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；均具有相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

7.1.3 专业带头人

大数据与会计专业带头人副高职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，

组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

7.1.4 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，为企业的财务主管、高级会计师等，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

7.1.5 具体情况

本专业目前有 8 名专任教师和 4 名兼职教师。对于专任教师：其中专业带头人 1 人，骨干教师 1 人，均为副高职称；硕士研究生 8 名；教授 1 人，副教授 4 人，讲师 3 人；高级“双师型”教师 3 人，中级“双师型”教师 5 人，双师比 100%。

师资队伍主要构成表

教师类别	高级职称 (人数)	中级职称 (人数)	“双师型”教师 (人数)	研究生学历 (人数)	本科学历 (人数)
专任教师	5	3	8	8	0
兼职教师	1	3	1	1	3

7.2 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

7.2.1 专业教室建设

专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

7.2.2 校内实训室建设

目前建有 5 个校内实训室，面积 500 平方米，投资额累计为 300 多万元，各项设备运转良好，保证了校内实训课 100% 开出。

(1) 智能出纳实训室（A4001） 配备多媒体教学仪器、装订机、验钞机、票据打印机、智能点钞机、72 人的桌椅、资料物品柜和学生实训所必需的各种凭证、账簿、报表等资料及记账工具，用于出纳业务操作、会计制度设计和云财务会计实务等课程实训教学，可以全真模拟企业实际会计工作岗位，培养学生掌握点钞、验钞、捆扎和完成从填制凭证、登记账簿到编制报表的整个会计核算程序。

(2) 云财务会计岗位综合实训室（A4003） 配备电子黑板、交换机、54 台计算机、54 套桌椅、音响、多媒体网络式教学软件、并安装正保、新道等软件公司提供的云财务会计岗位综合实训软件，用于云财务会计岗位综合实训、财政金融基础和审计基础与实务等课程实训教学。学生通过学习、操作相关会计软件，掌握大数据与会计专业课程

业务流程和操作方法。

(3) 智能财会实训室 (A4004) 配备 52 台计算机, 多媒体网络式教学软件、52 套桌椅、用于云财务会计实务、智能化成本核算与管理以及智慧化税费申报与管理、企业财务机器人应用与开发和个税计算与申报等课程实训教学。

(4) 财务大数据实训室 (A5009) 配备 60 台计算机, 电子投影设备、交换机、装有会计综合实训等财务教学软件。教师可自主地设置、添加实训内容, 系统智能判断学生的实训正误, 把理论知识在实训中讲解应用。通过实训完成学习, 提高学生实践操作能力。一个实训单元可多次重复训练, 课内课外均可练习, 使学生学习的时间和空间得到了延伸。用于业财一体信息系统应用、财务大数据分析、大数据技术应用基础和大数据技术在财务中的应用等课程实训教学, 在实训中运用大数据、云计算、人工智能和虚拟仿真等前沿信息技术。

(5) 企业经营管理沙盘实训室 (A4002) 配备 30 台计算机, 学生通过体验模拟企业运营, 融入财务管理、成本管控、市场预测决策等专业能力, 较好的在实践应用中提升专业技能和水平。用于市场营销、企业财务管理、管理会计实务等课程实训教学。

7.2.3 校外实习基地建设

岗位实习不但是提高学生专业操作技能、实现就业零距离的重要一环, 而且也是专业培养方案中的一个重要内容。随着高职高专教育的不断发展, 我们努力与宿州市及周边多家企业单位签订合作协议, 建立稳定的合作关系, 校外实习基地在数量与规模上不断扩展, 成为学生深入工作一线进行实地学习的重要场所。校外实习基地的建设使学生进入职业岗位前, 进行了必要的职业体验, 一方面学习了职业技能, 另一方面真实的体验社会, 为将来快速适应社会、适应工作岗位要求奠定了良好的基础, 同时也为“双师型”教师的培养奠定坚实的基础。

校外实习基地设置一览表

名称	设立时间	可容纳学生	主要实习内容	备注
宿州市大地职业培训学校	2017	20	代理记账	
新宇药业股份有限公司	2019	20	职工薪酬核算 成本核算 纳税申报 编制财务报表	
宿州拂晓会计师事务所	2017	10	审计业务	
江苏盛世康禾生物技术有限公司	2010	20	收支核算 纳税申报	
安徽梦都餐饮集团	2016	20	成本核算 纳税申报	
安徽丰大集团	2019	30	收支核算 成本核算	

			纳税申报	
苏宁易购有限责任公司	2017	30	收支核算 成本核算	
宿州和君纵达数据科技有限公司	2017	30	现金出纳 成本会计 税务会计	

7.2.4 信息化教学建设

学校开通了超星集团的直播教学平台，同时提供了可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励专业课教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

7.3 教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

7.3.1 教材选用

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立了专业教师、行业企业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

本专业在选择教材方面主要遵循以下原则：所选教材必须是财经类职称考试专用教材或高职高专十四五规划教材；所选教材必须是近3年出版的。

7.3.2 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关专业技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销和文化类文献等。

7.3.3 数字教学资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

利用数字化网络资源为专业教学提供各类学习资源，主要是学院精品课资源 <https://www.szzy.edu.cn/1082/index.aspx>、超星学习通网络资源、正保会计网校 <http://www.chinaacc.com>、东奥会计网校 <http://www.dongao.com>、高顿网校 <http://www.gaodun.com> 等，利用以上网校开发在线辅导练习功能，配备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源，开展初级会计师考证，同时利用文档、图表、动画、视频等各种形式展示各类教学资源，满足学生在线自主学习要求。

8 质量保障

(1) 建立健全学院的质量保障体系，以保障和提高教学质量为目标，运用教务管理系统，结合教学诊断与改进等保证人才培养质量；健全专业教学质量监控管理制度，

完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格。

（2）加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

（3）建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（4）专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

9 毕业条件

学生通过 5 年的学习，修满本专业人才培养方案所规定的所有课程，完成岗位实习，成绩合格，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求。